

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.****1.1 Nazwa jednostki**

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie

**1.2 Siedziba jednostki**

Częstochowa, ul. Szymanowskiego 15

**1.3 Adres Jednostki**ul. Szymanowskiego 15  
42-217 Częstochowa**1.4 Podstawowy przedmiot działalności**

( należy podać krótki opis, np. działalność edukacyjna)

Realizacja zadań w zakresie polityki rynku pracy

**2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**

(podajemy w układzie: dd-mm-rrrr - dd-mm-rrrr)

od 01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.

**3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne \***

(Zapis : "Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane dotyczące jednostki i wchodzących w jej skład (podać liczbę) )jednostek budżetowych i zakładów budżetowych ".W przypadku obowiązku sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego, należy przestrzegać zasad określonych w art. 51 ustawy o rachunkowości. Pozycję tę pomija się, jeśli jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania.)

**4. Informacje z polityki rachunkowości (odpowiedzi TAK lub NIE zaznaczamy znakiem "X")****W przypadku gdy dane zagadnienie nie dotyczy jednostki proszę wpisać "Nie dotyczy"**

|   | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| <b>1). Zasady wg których jednostka wycenia aktywa i pasywa tj. czy jednostka wycenia aktywa i pasywa przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości (odpowiedź TAK lub NIE).</b> | X   |     |

W przypadku odpowiedzi NIE proszę o wskazanie przyjętej zasady:

**2). Proszę podać grupy składników majątku, które jednostka zalicza bezpośrednio w koszty: tj. wypisać zaczynające się od poniżej 100 zł.....do 10 000 zł, w zależności które występują w danej jednostce.**

Składniki majątku o wartości poniżej 200 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty oznaczając jako niskocenne „N” i nie są wprowadzane do ewidencji ilościowej.

Składniki majątku o wartości początkowej od 200 zł do 1 000 zł jednostka ujmuje w ewidencji ilościowej spisując bezpośrednio w koszty. Składniki majątku o wartości początkowej od 1 000 zł do 10 000 zł (ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej) jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub o wartości poniżej 10 000 zł do pozostałych wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów.

|   | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| 3).Czy jednostka zalicza składniki majątku nie przekraczające wartości 10 000 zł do pozostałych środków trwałych (odpowiedź TAK lub NIE)? | X   |     |
| Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościową (odpowiedź TAK lub NIE)?  | X   |     |
| Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościowo-wartościową (odpowiedź TAK lub NIE)?  | X   |     |

| 4).W jaki sposób w jednostce dokonywane są odpisy umorzeniowe składników o wartości poniżej 10 000 zł: | TAK | NIE |
|--|-----|-----|
| Czy w dniu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)  |     | X   |
| Czy w miesiącu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)                                      | X   |     |

|   | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| 5). Czy składniki majątku o wartości powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych ? (odpowiedź TAK lub NIE)                                      | X   |     |
| Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje począwszy od m-ca następującego po miesiącu oddania składnika do używania (odpowiedź TAK lub NIE)  | X   |     |
| Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudniu według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (odpowiedź TAK lub NIE) | X   |     |

|   | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| 6). Czy dla zakupionych materiałów , nie przekazanych do bezpośredniego zużycia, bez względu na wartość prowadzona jest ewidencja ilościowo-wartościowa (odpowiedź TAK lub NIE) |     | X   |

#### 7) Udziały i akcje

opisać sposób wyceny akcji i udziałów w jednostce ( jeśli występują )

|             |
|-------------|
| nie dotyczy |
|-------------|

| 8). Odpisy aktualizujące dokonywane są:  | TAK | NIE |
|--|-----|-----|
| - na bieżąco w przypadku posiadania dokumentów potwierdzających nieściągalność należności, nie później jednak niż na koniec roku (odpowiedź TAK lub NIE) | X   |     |
| - jeden raz w roku, na dzień 31 grudnia dla należności, które w księgach rachunkowych istnieją ponad rok ( odpowiedź TAK lub NIE)                        |     | X   |

W przypadku innego sposobu dotyczącego dokonywania odpisów aktualizujących proszę o wskazanie przyjętej zasady:

|  |
|--|
|  |
|--|



| 9). Ewidencja ilościowa prowadzona jest :   | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| - w przypadku gdy wartość początkowa składnika majątku jest nieistotna, to wartość początkowa zostaje jednorazowo odpisana w ciężar kosztów materiałów pod datą oddania do użytkowania (odpowiedź TAK lub NIE);   |     | X   |
| - w przypadku wartości niematerialnych i prawnych o wartości nie przekraczającej 3 500 zł ujmuje się je tylko w ewidencji ilościowej pozabilansowej oraz spisuje się w koszty pod datą zakupu lub bezpłatnego otrzymania, ale z uwagi na potrzebę objęcia ich kontrolą podlegają jednocześnie ujęciu w ewidencji pozabilansowej (odpowiedź TAK lub NIE)   |     | X   |
| - w przypadku wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej nie wyższej niż 10 000 zł, które podlegają jednorazowemu umorzeniu w miesiącu przyjęcia ich do używania, dopuszcza się wyłączenie z ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 020, a obejmuje tylko ewidencją ilościową i wtedy ich wartość księguje się w koszty działalności operacyjnej na podstawie dowodu zakupu lub bezpłatnego otrzymania (odpowiedź TAK lub NIE). | X   |     |

|   | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| 10). Czy jednostka dokonuje rozliczenia kosztów w czasie ? (odpowiedź TAK lub NIE). |     | X   |

| 11). Czy w jednostce materiały wyceniane są wg :  | TAK | NIE |
|---|-----|-----|
| - cen rzeczywistych wynikających z faktury zakupu danego składnika majątku obrotowego, powiększonych o obciążający zakup podatek VAT, w części nie podlegającej odliczeniu lub zwrotowi ? (odpowiedź TAK lub NIE) | X   |     |
| - wartości netto określonej na fakturze ? (odpowiedź TAK lub NIE)   |     | X   |

12). W jaki sposób dokonywana jest w jednostce wycena środków trwałych dla? :

- nowo zakupionych środków trwałych

wg ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości

- środków trwałych przyjętych po zakończeniu robót inwestycyjnych

wg cen nabycia

- środków trwałych ujawnionych w drodze inwentaryzacji

wg posiadanych dokumentów zakupu z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku wg wartości godziwej

- środków trwałych otrzymanych od Skarbu Państwa

w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu

- środków trwałych otrzymanych w formie darowizny

wg wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu

- środków trwałych w budowie

wg cen nabycia

13). W jaki sposób szacowane są w jednostce odsetki od kredytów i pożyczek?

nie dotyczy

14). Jak wyceniane są zapasy w jednostkach? (Nie dotyczy materiałów biurowych)

Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności. Natomiast środki pieniężne w kasie i na rachunku bankowym wycenia się według wartości nominalnej.

15). Czy jednostki posiadają umowy leasingowe?

nie dotyczy

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
*Halina Sieradz*

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
*mgr Piotr Urbaniak*



Tabela 1

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2021 roku. Z

| Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie  | Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego | Zwiększenie wartości początkowej |              |                 | Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3+4+5) | Zmniejszenie wartości początkowej |                  |                  | Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7+8+9) | Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2+6-10) |
|--|--|----------------------------------|--------------|-----------------|---|-----------------------------------|------------------|------------------|--|--|
|  |  | nabycie                          | aktualizacja | przemieszczenia |   | Zmniejszenie wartości początkowej |                  |                  |  |  |
|  |  |                                  |              |                 |   | zbycie                            | likwidacja       | inne             |  |  |
| 1  | 2  | 3                                | 4            | 5               | 6   | 7                                 | 8                | 9                | 10   | 11   |
| <b>1. Wartości niematerialne i prawne</b>  | 1 091 745,34   | 84 262,48                        | 0,00         | 0,00            | <b>84 262,48</b>                                | 0,00                              | 35 232,12        | 0,00             | <b>35 232,12</b>                                 | <b>1 140 775,70</b>  |
| <b>2. Razem środki trwałe</b>  | <b>11 780 800,10</b>   | <b>159 972,57</b>                | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>     | <b>159 972,57</b>                               | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>      | <b>49 600,00</b> | <b>49 600,00</b>                                 | <b>11 891 172,67</b>   |
| 2.1. Grunty (gr.0 KŚT)   | 1 125 949,00   | 0,00                             | 0,00         | 0,00            | 0,00  | 0,00                              | 0,00             | 0,00             | 0,00   | 1 125 949,00   |
| 2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00   | 0,00                             | 0,00         | 0,00            | 0,00  | 0,00                              | 0,00             | 0,00             | 0,00   | 0,00   |
| 2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)   | 4 721 977,05   | 0,00                             | 0,00         | 0,00            | 0,00  | 0,00                              | 0,00             | 0,00             | 0,00   | 4 721 977,05   |
| 2.3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)   | 5 113 386,25   | 144 156,00                       | 0,00         | 0,00            | 144 156,00                                      | 0,00                              | 0,00             | 0,00             | 0,00   | 5 257 542,25   |
| 2.4. Środki transportu (gr.7 KŚT)  | 267 600,00   | 0,00                             | 0,00         | 0,00            | 0,00  | 0,00                              | 0,00             | 49 600,00        | 49 600,00  | 218 000,00   |
| 2.5. Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)   | 551 887,80   | 15 816,57                        | 0,00         | 0,00            | 15 816,57                                       | 0,00                              | 0,00             | 0,00             | 0,00   | 567 704,37   |
| <b>Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2):</b>  | <b>12 872 545,44</b>   | <b>244 235,05</b>                | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>     | <b>244 235,05</b>                               | <b>0,00</b>                       | <b>35 232,12</b> | <b>49 600,00</b> | <b>84 832,12</b>                                 | <b>13 031 948,37</b>   |

Starszy inspektor powiatowy  
*Wojciech*  
 mgr Aneta Korzonek

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*Habnia Sieradz*

~~DYREKTOR~~  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie

~~mgr Piotr Urbaniaś~~



Tabela 2

Powiatowy Urząd Pracy w  
Częstochowie

Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - stan na dzień 31 grudnia 2021 roku.

| Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie  | Umorzenie - stan na początek roku obrotowego | Zwiększenia w ciągu roku obrotowego |                             |      | Ogółem zwiększenie umorzenia (3+4+5) | Zmniejszenie umorzenia | Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (2+6-7) |
|--|--|-------------------------------------|-----------------------------|------|--------------------------------------|------------------------|--|
|  |  | aktualizacja                        | amortyzacja za rok obrotowy | inne |                                      |                        |  |
| 1  | 2  | 3                                   | 4                           | 5    | 6                                    | 7                      | 8  |
| 1. Wartości niematerialne i prawne   | 1 047 354,30                                 | 0,00                                | 50 748,96                   | 0,00 | 50 748,96                            | 35 232,12              | 1 062 871,14                                       |
| 2. Razem środki trwałe   | 6 313 512,66                                 | 0,00                                | 424 392,09                  | 0,00 | 424 392,09                           | 49 600,00              | 6 688 304,75                                       |
| 2.1. Grunty (gr.0 KŚT)   | 0,00   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00 | 0,00                                 | 0,00                   | 0,00   |
| 2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00   | 0,00                                | 0,00                        | 0,00 | 0,00                                 | 0,00                   | 0,00   |
| 2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)   | 1 121 858,55                                 | 0,00                                | 118 049,44                  | 0,00 | 118 049,44                           | 0,00                   | 1 239 907,99                                       |
| 2.3. Urządzenia techniczne i maszyny (gr.3-6 KŚT)  | 4 520 435,81                                 | 0,00                                | 260 656,58                  | 0,00 | 260 656,58                           | 0,00                   | 4 781 092,39                                       |
| 2.4. Środki transportu (gr.7 KŚT)  | 119 600,00                                   | 0,00                                | 29 600,00                   | 0,00 | 29 600,00                            | 49 600,00              | 99 600,00  |
| 2.5. Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)   | 551 618,30                                   | 0,00                                | 16 086,07                   | 0,00 | 16 086,07                            | 0,00                   | 567 704,37   |
| Razem wyszczególnione składniki aktywów (1+2):   | 7 360 866,96                                 | 0,00                                | 475 141,05                  | 0,00 | 475 141,05                           | 84 832,12              | 7 751 175,89                                       |

Stary inspektor powiatowy  
mgr inż. Aneta Korzonik

Kierownik  
Działu Finansowo-Księgowego  
mgr inż. Marzenna Kluczny

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
Halina Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
mgr Piotr Urbanik

Tabela 3

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami) - stan na dzień 31 grudnia 2021 roku.

| 1<br>Grupa środków trwałych (wg KŚT) | 2<br>Wartość rynkowa (brutto) - stan na koniec roku obrotowego | 3<br>Uwagi                                  |
|--------------------------------------|--|---|
| gr. 0 KŚT                            | 0,00   |   |
| gr. 1 KŚT                            | 0,00   |   |
| gr. 2 KŚT                            | 0,00   |   |
| gr. 3-6 KŚT                          | 0,00   | jednostka nie dysponuje takimi informacjami |
| gr. 7 KŚT                            | 0,00   |   |
| gr. 8 KŚT                            | 0,00   |   |
| <b>Razem</b>                         | <b>0,00</b>  |   |

Starszy inspektor powiatowy  
*dotychczas*  
 mgr Aneta Korzonek

Kierownik  
 Działu Finansowo-Księgowego  
*MP*  
 mgr inż. Marzenna Kluczny

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*HS*  
 Halina Sieradz

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie

*mgr Piotr Urbaniaik*



Tabela 4

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów niefinansowych.

| Wyszczególnienie                   | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego |              | Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4) |
|------------------------------------|----------------------------------|--|--------------|--|
|                                    |                                  | zwiększenia                                  | zmniejszenia |  |
| 1                                  | 2                                | 3  | 4            | 5                                      |
| Długoterminowe aktywa niefinansowe | 0,00                             | 0,00   | 0,00         | 0,00                                   |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
|                                    |                                  |  |              |  |
| <b>Razem</b>                       | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                                  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                            |

Starszy inspektor powiatowy  
*Łochach*  
 mgr Aneta Korzonek

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*Habpa Sieradz*

DYREKTOR  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*mgr Piotr Urbaniak*



Tabela 5

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów finansowych.

| Wyszczególnienie                | Stan na początek roku obrotowego |             | Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego |                   | Stan na koniec roku obrotowego<br>(2+3-4) |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------|--|-------------------|---|
|                                 | 1                                | 2           | 3<br>zwiększenia                             | 4<br>zmniejszenia |   |
| Długoterminowe aktywa finansowe |                                  | 0,00        | 0,00   | 0,00              | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
|                                 |                                  | 0,00        |  |                   | 0,00                                      |
| <b>Razem</b>                    |                                  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>                                  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                               |

Starszy inspektor powiatowy  
*Janowicz*  
 mgr Aneta Karzonik

**Kierownik**

Działu Finansowo-Księgowego  
*M*  
 mgr inż. Martena Kluczny

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*H*  
 Halina Sieradz

**D Y K T O R**  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
 mgr Piotr Urtański

Tabela 6

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
Grunty w wieczystym użytkowaniu

| Lp. | Treść (nr działki, nazwa)       | Wyszczególnienie               | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego |              | Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6) |
|-----|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--|--------------|--|
|     |                                 |                                |                                  | zwiększenia                            | zmniejszenia |  |
| 1   | 2                               | 3                              | 4                                | 5                                      | 6            | 7                                      |
| 1   | Grunty w wieczystym użytkowaniu | Powierzchnia (m <sup>2</sup> ) |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Wartość (zł)                   | 0,00                             | 0,00                                   | 0,00         | 0,00                                   |
|     |                                 | Powierzchnia (m <sup>2</sup> ) |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Wartość (zł)                   |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Powierzchnia (m <sup>2</sup> ) |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Wartość (zł)                   |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Powierzchnia (m <sup>2</sup> ) |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Wartość (zł)                   |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Powierzchnia (m <sup>2</sup> ) |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Wartość (zł)                   |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Powierzchnia (m <sup>2</sup> ) |                                  |  |              |  |
|     |                                 | Wartość (zł)                   |                                  |  |              |  |

Starszy inspektor powiatowy  
*Wojciech*  
mgr Aneta Korzonek

Kierownik  
Działu Finansowo-Księgowego  
*M*  
mgr inż. Marianna Kluczny

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
*H*  
Halina Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie

*mgr Piotr Urbaniaś*



Tabela 7

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie

Wartość niemortyzowanych lub niemiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

| Lp. | Grupa według KŚT  | Stan na początek roku obrotowego |      | Zmiany w trakcie roku obrotowego |              | Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5) |   |
|-----|---|----------------------------------|------|----------------------------------|--------------|--|---|
|     |   | 3                                | 4    | zwiększenia                      | zmniejszenia | 5                                      | 6 |
| 1   | gr. 0 KŚT   | 106 380,00                       | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 106 380,00                             |   |
|     | Działka 1507/6 pow. 4645 m <sup>2</sup> - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia) | 92 900,00                        | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 92 900,00                              |   |
|     | Działka 1951/1 pow. 674 m <sup>2</sup> - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia)  | 13 480,00                        | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 13 480,00                              |   |
| 2   | gr. 1 KŚT   | 1 849 200,11                     | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 1 849 200,11                           |   |
|     | Budynek administracyjno - biurowy - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia)       | 1 700 098,25                     | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 1 700 098,25                           |   |
|     | Budynek kotłowni i garaż - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia)                | 149 101,86                       | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 149 101,86                             |   |
| 3   | gr. 2 KŚT   | 271 336,56                       | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 271 336,56                             |   |
|     | Zbiornik bezodpływowy - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia)                   | 14 191,13                        | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 14 191,13                              |   |
|     | Place, chodniki, parkingi - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia)               | 167 898,88                       | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 167 898,88                             |   |
|     | Ogrodzenie z bramami i furtką - dot. GCP w Koniecpolu (umowa użyczenia)           | 89 246,55                        | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 89 246,55                              |   |
| 4   | gr. 3-6 KŚT   | 714,00                           | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 714,00                                 |   |
|     | ROUTER-Urządzenie użyczone z Urzędu Miasta Częstochowa-ONT GPON Huawei HG8245/    | 714,00                           | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 714,00                                 |   |
| 5   | gr. 7 KŚT   | 0,00                             | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 0,00                                   |   |
| 6   | gr. 8 KŚT   | 0,00                             | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 0,00                                   |   |
|     |   | 2 227 630,67                     | 0,00 | 0,00                             | 0,00         | 2 227 630,67                           |   |

Starszy inspektor powiatowy  
Działu Finansowo-Księgowego  
mgr inż. Aneta Korzonek  
mgr inż. Marzenna Kluczyńska

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
Halina Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
mgr Piotr Urbaniak

Tabela 8

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych.

| Lp.          | Wyszczególnienie           | Ilość    | Stan na początek roku obrotowego | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan na koniec roku obrotowego |
|--------------|----------------------------|----------|----------------------------------|-------------|--------------|--------------------------------|
| 1.           | Akcje                      | 0        | 0,00                             | 0,00        | 0,00         | 0,00                           |
| 2.           | Udziały                    | 0        | 0,00                             | 0,00        | 0,00         | 0,00                           |
| 3.           | Dłużne papiery wartościowe | 0        | 0,00                             | 0,00        | 0,00         | 0,00                           |
| <b>RAZEM</b> |                            | <b>0</b> | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                    |

Starszy inspektor powiatowy  
*ANETA KORZONEK*  
 mgr Aneta Korzonek

Kierownik  
 Działu Finansowo-Księgowego  
*MARZENA KLUCZYŃSKA*  
 mgr inż. Marzena Kluczyńska

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*HELENA SIERADZ*  
 Helena Sieradz

~~DYREKTOR~~  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*PIOTR URDANIĄK*  
 mgr Piotr Urdaniak





Tabela 10

## Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie

Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia.

| Lp. | Wyszczególnienie  | Stan na początek roku obrotowego | Zwiększenie w ciągu roku | Wykorzystanie w ciągu roku | Rozwiązanie w ciągu roku | Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6) |
|-----|---|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--|
| 1   | 2   | 3                                | 4                        | 5                          | 6                        | 7  |
| 1.  | Rezerwy długoterminowe ogółem:<br>- na świadczenia emerytalne i podobne<br>- na pozostałe koszty  | 0,00<br>0,00<br>0,00             | 0,00<br>0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00<br>0,00       | 0,00<br>0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00<br>0,00                     |
| 2.  | Rezerwy krótkoterminowe ogółem:<br>- na świadczenia emerytalne i podobne<br>- na pozostałe koszty | 0,00<br>0,00<br>0,00             | 0,00<br>0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00<br>0,00       | 0,00<br>0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00<br>0,00                     |
| 3.  | Ogółem rezerwy  | 0,00                             | 0,00                     | 0,00                       | 0,00                     | 0,00                                     |

Starszy inspektor powiatowy  
Działu Finansowo-Księgowego  
mgr Aneta Korzoněk  
Dowdell

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
mgr Hanna Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
mgr Piotr Urbaniań



Tabela 11

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności.

| Lp. | Zobowiązania wobec     | powyżej 1 roku do 3 lat |             | powyżej 3 lat do 5 lat |             | powyżej 5 lat |             | Razem       |             |
|-----|------------------------|-------------------------|-------------|------------------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
|     |                        | BO                      | BZ          | BO                     | BZ          | BO            | BZ          | BO          | BZ          |
| 1.  | Jednostek powiązanych: | 0,00                    | 0,00        | 0,00                   | 0,00        | 0,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.  | Pozostałych jednostek: | 0,00                    | 0,00        | 0,00                   | 0,00        | 0,00          | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.  | <b>Razem</b>           | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

Stary inspektor powiatowy Działu Finansowo-Asiagowego  
*dozoucy*  
**mgr Aneta Korzonek**  
*mgr mgr. Marcelina Kluczny*

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*Key*  
**Halska Sieradz**

**DYREKTOR**  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Częstochowie  
*mgr Piotr Urbaniaś*

Tabela 12

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
Zobowiązania z tytułu leasingu.

| Lp. | Wyszczególnienie  | Kwota zobowiązania |
|-----|---|--------------------|
| 1.  | Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości | 0,00               |

Starszy inspektor powiatowy  
*Łoznowa*  
mgr Aneta Korzonek

Kierownik  
Działu Finansowo-Księgowego  
*M*  
mgr inż. Marzenna Kluczny

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
*K*  
Hanna Sieradz

~~DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
mgr Piotr Urbanik~~

Tabela 13

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
Wykaz zobowiązań zabezpieczonych na majątku.

| Wyszczególnienie                          | Kwota zobowiązania          |                           | Kwota zabezpieczenia        |                           | Na aktywach trwałych        |                           | Na aktywach obrotowych      |                           |
|---|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|   | na początek roku obrotowego | na koniec roku obrotowego | na początek roku obrotowego | na koniec roku obrotowego | na początek roku obrotowego | na koniec roku obrotowego | na początek roku obrotowego | na koniec roku obrotowego |
|   | 2                           | 3                         | 4                           | 5                         | 6                           | 7                         | 8                           | 9                         |
| Weksel                                    | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      |
| Hipoteka                                  | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      |
| Zastaw                                    | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      |
| Inne (np. gwarancja bankowa, kara umowna) | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      | 0,00                        | 0,00                      |
| <b>Razem</b>                              | <b>0</b>                    | <b>0</b>                  | <b>0</b>                    | <b>0</b>                  | <b>0</b>                    | <b>0</b>                  | <b>0</b>                    | <b>0</b>                  |

Starszy inspektor powiatowy Działu Finansowo-Księgowego  
*do nowu*  
mgr Aneta Karzomak

Kierownik  
mgr inż. Marzenna Kluczny

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
*Hej!*  
Hanna Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie

mgr Piotr Urbanick



Tabela 14

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
Wykaz zobowiązań warunkowych.

| Wyszczególnienie  | Stan na początek roku obrotowego |      | Zwiększenia |      | Zmniejszenia |      | Stan na koniec roku obrotowego<br>(2+3-4) |      |
|---|----------------------------------|------|-------------|------|--------------|------|---|------|
|   | 1                                | 2    | 3           | 4    | 5            | 6    | 7   | 8    |
| 1. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek powiązanych               |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - udzielone gwarancje i poręczenia                                  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - kaucje i wadła  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - indos weksli  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - inne  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| 2. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek pozostałych               |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - udzielone gwarancje i poręczenia                                  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - kaucje i wadła  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - indos weksli  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| - inne  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| 3. Zobowiązania warunkowe w zakresie emerytur i podobnych świadczeń |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |
| <b>Razem</b>  |                                  | 0,00 | 0,00        | 0,00 | 0,00         | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 |

Starszy inspektor powiatowy  
Działu Finansowo-Księgowego  
mgr Aneta Korzonek  
mgr inż. Małgorzata Kluczny

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
Halina Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie

mgr Piotr Urbaniak

Tabela 15

Powiatowy Urząd Pracy w Częstochowie  
Istotne pozycje rozliczeń międzykresowych.

| Lp. | Wyszczególnienie (tytuły)  | Stan na                  |                        |
|-----|--|--------------------------|------------------------|
|     |  | początek roku obrotowego | koniec roku obrotowego |
|     | Ogółem czynne rozliczenia międzykresowe kosztów (aktywa bilansu), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:    | 0,00                     | 0,00                   |
| 1.  | - opłacone z góry czynsze  | 0,00                     | 0,00                   |
|     | - prenumeraty  | 0,00                     | 0,00                   |
|     | - polisy ubezpieczenia osób i składników majątku   | 0,00                     | 0,00                   |
|     | Ogółem czynne rozliczenia międzykresowe przychodów (pasywa bilansu), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: | 0,00                     | 0,00                   |
| 2.  | - ujemna wartość firmy   | 0,00                     | 0,00                   |
|     | - wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe  | 0,00                     | 0,00                   |
|     | - wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych  | 0,00                     | 0,00                   |
| 3.  | Ogółem bierne rozliczenia międzykresowe (pasywa bilansu), w tym świadczenia emerytalne i podobne   | 196 399,60               | 196 399,60             |

Starszy inspektor powiatowy  
Aneta Korzonek  
mgr inż. Aneta Korzonek

Kierownik  
Działu Finansowo-Księgowego  
mgr inż. Marzanna Kluczny

Główny Księgowy  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
Halina Sieradz

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Częstochowie  
mgr Piotr Urbaniak



Tabela 16

Powiatowy Urząd Pracy w Czeszochowie

Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki.

| poz. | Wyszczególnienie  | Wartość       | Uwagi   |
|------|---|---------------|---|
| 1    | 2   | 3             | 4   |
| 1.   | Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie  | 0,00          |   |
| 2.   | Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze  | 144 924,05    | nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne i ekwiwalenty za urlop   |
|      |   | 305 263,63    | świadczenia wypłacone z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikowi zatrudnionemu przy obsłudze monitora ekranowego, zakup odzieży ochronnej            |
| 3.   | Inne informacje dotyczące tabel od 1 do 15 oraz poz. 1 i 2 tabeli 16  | 192 311,44    | wydatki z tyt. kosztów obsługi zadań na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych |
|      |   | 38 268 898,70 | wydatki z tyt. pomocy dla przedsiębiorców w ramach Tarcz antykryzysowych COVID-19 (finansowane ze środków Funduszu Pracy)   |
| 4.   | Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów  |               |   |
| 5.   | Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym   |               |   |
| 6.   | Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie  |               |   |
| 7.   | Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |               |   |
| 8.   | Inne informacje dotyczące poz. od 4 do 7  |               |   |
| 9.   | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki  |               |   |

Starszy inspektor powiatowy  
*Lożewski*  
 mgr Aneta Korzonek

Główny Księgowy  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Czeszochowie  


*DYREKTOR*  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Czeszochowie  
 mgr Piotr Urbaniak